

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA

2025/..../UC-....

WEW/2025/....

Zawarta w dniu2025 r. w Warszawie

(dalej: „Umowa”)

pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie (02-305) w Alejach Jerozolimskich 142A, posiadającą NIP 526-10-00-645, REGON 010393032, zarejestrowaną w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024777,

reprezentowaną zgodnie z podpisem złożonym pod Umową

zwaną dalej „**Dającym Zlecenie**” lub „**FRSE**”

a

....., zamieszkałym/łą: ul.miasto,kod, posiadającym/ą PESEL,

Zwanym/ną dalej „**Ekspertem**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub indywidualnie „**Stroną**”.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę zwaną dalej Zleceniem, polegającą na: PEŁNIENIU ROLI EKSPERTA POMOCNICZEGO PODCZAS KONKURSU GŁÓWNEGO SKILLSPOLAND 2025 W KONKURENCJI „.....”, 01-06.12.2025 R., GDAŃSK - SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ ZGODNY Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1 DO UMOWY.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest merytorycznie przygotowany do należytego i kompletnego wykonania Zlecenia zgodnie z treścią Umowy oraz ewentualnie dodatkowymi roboczymi ustaleniami ze Zleceniodawcą.

§ 2. Wykonywanie Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Zlecenia w okresie **od dnia 2025-12-01 do 2025-12-31 r.**
2. Miejscem wykonania Zlecenia jest miejsce wskazane z właściwym wyprzedzeniem przez Zleceniodawcę.

3. Zleceniodawca *zobowiązuje się* do poniesienia kosztów związanych z odbyciem podróży Zleceniobiorcy niezbędnej do wykonania umowy, po wcześniejszym uzgodnieniu szczegółów ze Zleceniodawcą.
4. Koszty wyposażenia Zleceniobiorcy w materiały niezbędne do wykonania Zlecenia ponosi *Zleceniobiorca*.
5. Zleceniobiorca nie podlega nadzorowi i kontroli przez Zleceniodawcę. Zlecenie jest wykonywane przez Zleceniobiorcę samodzielnie, według jego najlepszej wiedzy i posiadanego doświadczenia.
6. Powierzenie wykonywania Zlecenia przez Zleceniobiorcę osobie trzeciej wymaga uprzedniej, otrzymanej pod rygorem nieważności na piśmie, zgody Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca oświadcza, iż w efekcie zawartej Umowy, nie zawiera ze Zleceniodawcą umowy o pracę i niniejszym zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w tym zakresie, w tym roszczenia o ustalenie istnienia stosunku pracy.
8. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązywania Umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym bez podawania przyczyn.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 50,00 zł (*słownie: pięćdziesiąt złotych zero groszy*) brutto za każdą przepracowaną godzinę w trakcie wykonywania Zlecenia, nie więcej niż 1 500,00 zł (*słownie: jeden tysiąc pięćset złotych zero groszy*) brutto.
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 2 ust. 8 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane do czasu rozwiązania umowy Zlecenie.
3. Warunkiem koniecznym do wystawienia faktury/rachunku jest przyjęcie przez Zleceniodawcę wykonania Zlecenia.
4. Wynagrodzenie wynikające z zapisów Umowy będzie płatne przelewem na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę na fakturze, nie później niż w terminie 30 dni od przedłożenia oryginału rachunku (faktury) w siedzibie Zleceniodawcy.
5. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca oświadcza, iż poza ustalonym Umową wynagrodzeniem nie ma do Zleceniodawcy żadnych roszczeń o jakiegokolwiek świadczenia pieniężne, dotyczące jakichkolwiek rozliczeń, zwrotu kosztów, a także o świadczenia o charakterze niepieniężnym.

§ 4. Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca ponosi samodzielną odpowiedzialność z tytułu wykonywania Zlecenia, a także, jeżeli będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy osobami trzecimi, za ich działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność, jak za działania własne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% określonego Umową wynagrodzenia, a w przypadku wynagrodzenia ustalonego w stawce ryczałtowej, wynagrodzenia, jakie Zleceniobiorca otrzymał lub powinien otrzymać od Zleceniodawcy. Kara ta jest należna bez względu na fakt i rozmiar poniesienia przez Zleceniodawcę szkody. Kara jest płatna na pierwsze żądanie i może podlegać potrąceniu z kwoty przysługującego wynagrodzenia.
3. Niezależnie od kary umownej opisanej w ust. 2, Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na ogólnych zasadach za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, jeżeli rozmiar szkody przekracza wysokość kary umownej.

§ 5. Poufność

1. Zleceniobiorca i Zleceniodawca dalej zwani Stronami zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich postanowień Umowy oraz wszelkich danych, w szczególności danych osobowych oraz informacji i wiadomości, jakie pozyskały w trakcie wykonywania Umowy, nawet, jeżeli takie informacje zostały pozyskane nie wprost przy wykonywaniu i w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Powyższy obowiązek nie dotyczy informacji, które:
 - a. zostały ogłoszone publicznie, w sposób niestanowiący naruszenia Umowy,
 - b. są znane Stronom z innych źródeł, bez obowiązku utrzymywania ich w tajemnicy,
 - c. mogą zostać ogłoszone publicznie na podstawie wyrażonej na to pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do przekazywania i przechowywania danych, gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
4. Obowiązek zachowania poufnego charakteru informacji określony w przedmiotowym paragrafie nie narusza obowiązku żadnej ze Stron do udzielania informacji odpowiednim władzom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniami wynikającymi z zapisów ust. 1 i ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 4, pozyskane dane nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, w innym celu niż wykonanie Umowy.
6. Jeżeli Zleceniobiorca naruszy obowiązki określone w ust. 1 i ust. 3 powyżej, Zleceniodawca ma prawo do żądania naprawienia wyrządzonej szkody bez względu na to, czy Zleceniobiorca naruszył inne postanowienia Umowy, w szczególności wynikające z zapisów §§ 2 i 4.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca

Załącznik numer 1 do UMOWY nr 2025/.../UC-....

**ŚWIADCZENIE USŁUG EKSPERTA POMOCNICZEGO
KONKURSU GŁÓWNEGO SKILLSPOLAND
DLA FUNDACJI ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI**

Lp.	Zakres i forma czynności
1.	współpracy z FRSE przy organizacji konkursu głównego SkillsPoland 2025 w danej konkurencji zmierzającego do wyłonienia kadry reprezentującej Polskę podczas zawodów światowych,
2.	współpracy z Ekspertem Głównym przy tworzeniu założeń harmonogramu oraz zadania konkursowego,
3.	współpracy z Ekspertem Głównym przy przygotowaniu i weryfikacji przestrzeni konkursowej przed rozpoczęciem rywalizacji,
4.	osobistego udziału w konkursie głównym,
5.	pełnienia roli Eksperta Pomocniczego w Kapitułe Konkursu, dokonania oceny zawodników w sposób obiektywny i sprawiedliwy stosując się do poleceń Organizatora (lub wskazanych przez niego osób),
6.	regularnego kontaktu (email, telefon, komunikatory) z pracownikami zespołu WorldSkills Poland,
7.	udziału w spotkaniach online, konferencjach i seminariach organizowanych przez FRSE dotyczących WorldSkills,
8.	pozyskiwaniu partnerów i budowaniu współpracy i konkurencyjności we wskazanej konkurencji.

Za wykonanie zadań opisanych w tabeli przysługuje łączne wynagrodzenie, które w okresie trwania nie może przekroczyć kwoty 1 500,00 zł brutto.